Załącznik nr 1 do

 Zarządzenia nr 54/ 2013

 Wójta Gminy Kęsowo

 z dnia 12 listopada 2013 r.

Regulamin naboru beneficjentów z listy rezerwowej do projektu:

**„Internet szansą wszechstronnego rozwoju mieszkańców gminy Kęsowo”**

W ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka - 8. Oś Priorytetowa - Społeczeństwo informacyjne – Zwiększanie innowacyjności gospodarki - Działanie 8.3 - Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion

2013

1. **DEFINICJE**
2. **Projektodawca** – Gmina Kęsowo
3. **Wniosek zgłoszeniowy(ankieta)** - dokument stanowiący podstawę do ubiegania się o udział w projekcie.
4. **Gospodarstwo domowe** - oznacza grupę osób spokrewnionych lub spowinowaconych, a także niespokrewnionych, razem mieszkających i utrzymujących się wspólnie.
5. **Grupy docelowe** - dwie grupy, uprawnione do ubiegania się o udziału w projekcie:
6. gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych,
7. dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniającej do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej,
8. osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym.
9. **Beneficjent Ostateczny** – Wnioskodawca – uczestnik projektu (osoba reprezentująca gospodarstwo domowe).
10. **Regulamin naboru do projektu** - dokument w wersji papierowej oraz elektronicznej, regulujący zasady ubiegania się o udział w projekcie.
11. **Rodzina:**
12. według ustawy o pomocy społecznej - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące,
13. według ustawy o świadczeniach rodzinnych - oznacza odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do 25 lat, a także dziecko, które ukończyło 25 lat legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. Projekt realizowany przez Gminę Kęsowo jest współfinansowany w 85% przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, Oś priorytetowa 8. Społeczeństwo informacyjne - zwiększenie innowacyjności gospodarki, Działanie 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu - elnclusion.
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie w terminie poprawnie wypełnionego wniosku zgłoszeniowego wraz w wymaganymi załącznikami.
4. **GRUPY DOCELOWE**

Grupami uprawnionymi do ubiegania się o udział w projekcie są wymienione poniżej gospodarstwa domowe znajdujące się na terenie gminy Kęsowo, **w których występuje brak komputera z dostępem do internetu :**

1. Osoby/rodziny spełniające warunki upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej Prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje (art.8 ust. l ustawy o pomocy społecznej):
2. osobie samotnie gospodarującej, której miesięczny dochód nie przekracza kwoty **542 zł netto,**
3. osobie w rodzinie, w której miesięczny dochód na osobę nie przekracza **456 zł netto**,
4. rodzinie, której dochód nie przekracza sumy kwot kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.
5. Osoby/rodziny spełniające warunki upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych. Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do tego zasiłku przysługuje:
6. rodzicom, jednemu z rodziców albo opiekunowi prawnemu dziecka,
7. opiekunowi faktycznemu dziecka,
8. osobie uczącej się.

Zasiłek rodzinny przysługuje jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **538 zł**, a w przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności, lub orzeczeniem o umiarkowanym albo znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę albo dochód osoby uczącej się nie przekracza kwoty **623 zł.**

1. Dzieci i młodzież pobierające stypendium socjalne w roku szkolnym 2013/2014 (zgodnie z ustawą o systemie oświaty)
2. Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym (zgodnie z ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)
3. Grupy docelowe zostaną podzielone następująco:
* **Grupa docelowa nr 1** określona w pkt. III 1 lub III 2 oraz pkt. III 3
* **Grupa docelowa nr 2** określona w pkt. III 1 lub III 2
* **Grupa docelowa nr 3** określona w pkt. III 4
1. **HARMONOGRAM WYBORU UCZESTNIKÓW PROJEKTU**
2. **Grupa docelowa nr 1 określona w pkt. III 1 lub III 2 oraz pkt. III 3 niniejszego regulaminu:**
3. Termin rekrutacji: od 18.11.2013 r. do 18.12.2013 r.
4. Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków zgłoszeniowych: do 19.12.2013 r.
5. **Grupa docelowa nr 2 określona w pkt. III 1 lub III 2 niniejszego regulaminu:**
6. Termin rekrutacji: od 18.11.2013 r. do 18.12.2013 r.
7. Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków zgłoszeniowych: do 19.12.2013 r.
8. **Grupa docelowa nr 3 określona w pkt. III 4 niniejszego regulaminu:**
9. Termin rekrutacji: od 18.11.2013 r. do 18.12.2013 r.
10. Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków zgłoszeniowych: do 19.12.2013 r.
11. Miejsca pobierania wniosków zgłoszeniowych:
12. Urząd Gminy w Kęsowie – pokój nr 4
13. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kęsowie
14. na stronach internetowych: www.kesowo.pl
15. Miejsca składania wniosków zgłoszeniowych:
16. Urząd Gminy w Kęsowie
17. Wnioski zgłoszeniowe, które wpłyną po wskazanym terminie po godzinie 1500, nie będą rozpatrywane.
18. Złożenie wniosku zgłoszeniowego nie jest jednoznaczne z przyjęciem Wnioskodawcy do projektu.
19. **SPOSÓB WYPEŁNIANIA FORMULARZY ZGŁOSZENIOWYCH**
20. Wzór wniosku zgłoszeniowego (ankiety) stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
21. Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami.
22. Na każde gospodarstwo domowe przypada 1 wniosek zgłoszeniowy.
23. Do wniosku należy dołączyć wszystkie wskazane w nim dokumenty.
24. **TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT.**
25. Wyboru wniosków, które zostaną zakwalifikowane do projektu dokona Komisja Rekrutacyjna. Komisja zostanie powołana przez Wójta Gminy. W skład komisji wejdzie: 1 pracownik GOPS, 1 pracownik Urzędu Gminy oraz 1 pracownik GZO.
26. Wnioskodawcy zakwalifikowani do udziału w projekcie zostanie poinformowana listownie lub osobiście.
27. Lista ilości rodzin zakwalifikowanych do udziału w projekcie zostanie podana do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony internetowej www.kesowo.pl
28. Przedkładane wnioski, oceniane będą pod względem formalnym oraz merytorycznym zgodnie z niniejszym regulaminem.
29. Za spełnienie wymogów formalnych przyjmuje się:
30. złożenie oferty na właściwym wniosku,
31. czytelne i kompletne wypełnienie wniosku,
32. złożenie oferty z wymaganymi załącznikami.
33. Ocenie merytorycznej podlegały będą wyłącznie oferty, które spełnią wszystkie wymogi formalne.
34. Kryteria oceny merytorycznej

 **Grupa docelowa nr 1 określona w pkt. III 1 oraz pkt. III 3 niniejszego regulaminu:**

| **Kryteria oceny** | **Punktacja** |
| --- | --- |
| Dochód na osobę w rodzinie poniżej 456 na osobę w rodzinie | 1pkt. |
| Dochód na osobę w rodzinie poniżej 539 lub 623 | 1pkt. |
| W gospodarstwie domowym znajdują się osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności | 1 osoba -1pkt.2 osoby- 2pkt.powyżej 2 osób- 3 pkt. |
| W gospodarstwie domowym znajdują się dzieci i młodzież uczące się | 1 osoba -1pkt.2 osoby- 2pkt.powyżej 2 osób- 3 pkt. |
| Rodzina niepełna | 1 pkt. |

**Grupa docelowa nr 2 określona w pkt. III 2 niniejszego regulaminu:**

| **Kryteria oceny** | **Punktacja** |
| --- | --- |
| Dochód na osobę w rodzinie poniżej 456 na osobę w rodzinie | 1pkt. |
| Dochód na osobę w rodzinie poniżej 539 lub 623 | 1pkt. |
| W gospodarstwie domowym znajdują się osoby uczące się | 1 osoba -1pkt.2 osoby- 2pkt.powyżej 2 osób- 3 pkt. |
| W gospodarstwie domowym znajdują się dzieci i młodzież niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności | 1 osoba -1pkt.2 osoby- 2pkt.powyżej 2 osób- 3 pkt. |
| Rodzina niepełna | 1 pkt. |

**Grupa docelowa nr 3 określona w pkt. III 4 niniejszego regulaminu:**

| **Kryteria oceny** | **Punktacja** |
| --- | --- |
| 1. Dochód na osobę w rodzinie poniżej 544 lub 456 | 1pkt. |
| 2. Dochód na osobę w rodzinie poniżej 539 lub 623 | 1pkt. |
| W gospodarstwie domowym znajdują się dzieci i młodzież niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności | 1 osoba -1pkt.2 osoby- 2pkt.powyżej 2 osób- 3 pkt. |
| Rodzina niepełna | 1 pkt. |

1. W przypadku uzyskania jednakowej ilości punktów o miejscu na liście będzie decydował indywidualny dochód przypadający na jednego członka rodziny.
2. Pozostałe osoby zostaną umieszczone, zgodnie z kolejnością, na listach rezerwowych i będą oczekiwały na przydzielenie wsparcia.
3. Osoba z listy rezerwowej uzyska wsparcie w przypadku, gdy osoba z listy rankingowej utraci do niego prawo. Pierwszeństwo do uzyskania wsparcia mają osoby zamieszczone na liście rezerwowej.
4. Utrata prawa do wsparcia następuje w każdym niżej wymienionym przypadku:
* odmowa zawarcia umowy o której mowa w pkt. III 10 niniejszego regulaminu
* naruszenie obowiązków o których mowa w pkt. VIII niniejszego regulaminu
1. Podstawą prawa do uzyskania wsparcia będzie zawarcie umowy z beneficjentem
2. Od decyzji komisji nie przysługuje odwołanie.
3. **PODPISANIE UMOWY**
4. Wybrani do udziału w projekcie Wnioskodawcy otrzymają informację o zakwalifikowaniu się do projektu i terminie podpisania umowy.
5. Przez cały czas trwania projektu właścicielem sprzętu pozostaje Gmina Kęsowo.
6. W dniu podpisania umowy beneficjenci ostateczni są obowiązani podpisać oświadczenie o deklaracji uczestnictwa w projekcie ( załącznik nr 3 ) i jednocześnie udziale w szkoleniach z obsługi komputera.
7. **OBOWIĄZKI BENEFICJENTA OSTATECZNEGO**
8. Przedkładanie wszelkich informacji, dokumentów oraz oświadczeń niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu.
9. Zgłaszanie wszelkich awarii sprzętu - koordynatorowi projektu.
10. Uczęszczanie osób z gospodarstwa domowego na organizowane w ramach projektu szkolenia, w terminach ustalonych przez organizatora
11. Współpraca ze wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację projektu:
12. Urzędem Gminy w Kęsowie,
13. koordynatorem technicznym,
14. osobami prowadzącymi szkolenia.
15. Zgodna z przeznaczeniem eksploatacja i obsługa sprzętu. Beneficjent Ostateczny ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne zaginięcie lub zniszczenie sprzętu z jego winy.
16. Udostępnianie lokalu, w którym znajduje się sprzęt komputerowy na potrzeby naprawy, serwisu bądź kontroli.
17. Natychmiastowe powiadamianie koordynatora projektu o okolicznościach mających wpływ na możliwość uczestnictwa w projekcie (np. zmiana miejsca zamieszkania).
18. **ZASADY REZYGNACJI, ZAKOŃCZENIA LUB WYKLUCZENIA Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**
19. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie.
20. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
21. Uczestnik Projektu zostanie z niego wykluczony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Deklaracji Uczestnictwa (załącznik nr 3) do niniejszego regulaminu w Projekcie lub umowie uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 4)
22. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.
23. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.
24. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
25. W trakcie trwania naboru Gmina Kęsowo zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów w treści Regulaminu oraz innych dokumentów związanych z realizacją projektu.
26. Nabór do projektu będzie jawny z zachowaniem równości szans wszystkich uprawnionych osób.
27. Dokumenty aplikacyjne złożone po wyznaczonym terminie, jak również przez osoby nieuprawnione zostaną wykluczone z dalszej oceny.
28. Prace Komisji zakończy zatwierdzenie listy osób spełniających kryteria. Zatwierdzona lista osób zostanie podana do publicznej wiadomości.
29. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy członkowie
30. Interpretacja zapisów niniejszego regulaminu należy wyłącznie do Projektodawcy.

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kęsowo, dnia 12.11.2013 r.

Załączniki:

1. Wniosek zgłoszeniowy-ankieta
2. Oświadczenie o wysokości dochodów
3. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
4. Upoważnienie do udziału w szkoleniu